

Veuillez remplir et retourner le formulaire par courriel ou par télécopieur.
Les commandes téléphoniques ne sont pas acceptées.

Événement : Événement Bâtiment Contech 2010 (9707) Compendium Contech Itée			
Dates d'activités : 2010/11/25 au 2010/11/25		N° du stand :	
Entreprise :		Téléphone :	
Nom du demandeur :		Télécopieur :	
Adresse :		Courriel :	
Ville :	Province :	Pays :	Code postal :

Signature du demandeur : _____ **Date :** _____

Nous avons lu les conditions des pages 1 et 2 de ce bon de commande et les acceptons

PRIX EN VIGUEUR DU 1 ^{ER} AVRIL 2010 AU 31 MARS 2011	QUANTITÉ	Prix anticipé jusqu'au 2010/11/14	Prix régulier	Montant
TÉLÉPHONIE Appels interurbains requis <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non				
4000-001	Ligne téléphonique (appareil inclus) ⁽¹⁾	x	209,00 \$	261,00 \$ =
4000-002	Ligne pour cartes de crédit, cartes de débit et modem ⁽¹⁾	x	178,00 \$	223,00 \$ =
4000-004	Télécopieur ⁽¹⁾	x	178,00 \$	223,00 \$ =
4000-009	Lien RNIS BRI ⁽¹⁾	x	262,00 \$	328,00 \$ =
INTERNET				
LIEN PARTAGÉ Incluant 1 accès réseau et 1 point de chute. Frais supplémentaires par ordinateur(s) ajouté(s) au(x) réseau(x)				
4001-032	Lien Internet DHCP régulier jusqu'à 1 Mbps	x	395,00 \$	494,00 \$ =
4001-033	Lien Internet DHCP haute vitesse (partagé) jusqu'à 5 Mbps	x	610,00 \$	763,00 \$ =
4001-034	Lien Internet DHCP ultra haute vitesse (partagé) jusqu'à 7 Mbps	x	917,00 \$	1 146,00 \$ =
4001-045	Frais d'accès Internet par ordinateur supplémentaire	x	27,00 \$	34,00 \$ =
4001-046	Point de chute supplémentaire même emplacement	x	52,00 \$	65,00 \$ =
4001-047	Point de chute supplémentaire autre emplacement	x	209,00 \$	261,00 \$ =
LIEN DÉDIÉ Incluant accès réseau, 1 point de chute et 3 adresses IP				
4001-020	Lien Internet T1 (1,54 Mbps)	x	1 737,00 \$	2 171,00 \$ =
4001-058	Point de chute supplémentaire même emplacement	x	36,00 \$	45,00 \$ =
4001-047	Point de chute supplémentaire autre emplacement	x	209,00 \$	261,00 \$ =
INTERNET SANS FIL				
4001-024	Deux forfaits sans fil sont disponibles. Chaque forfait est pour un (1) ordinateur, non transférable. Autres forfaits de quantité disponibles. Aucun bon de commande à compléter. Le client devra payer sur place par carte de crédit via le portail ou au guichet de service.			345,00\$/éven. 29,95 \$/deux (2) heures

ATTENTION : les commandes de service et le plan finalisé devront être reçus avant le 2010/11/14. Toutes les commandes reçues après cette date seront facturées au prix régulier.

Les commandes de service placées après le début du montage sont sujettes à l'approbation et frais supplémentaires.

(1) Appels interurbains inclus jusqu'à concurrence de 20,00 \$ par ligne. D'autres services sont disponibles. Notre conseiller technique est à votre disposition pour toute information complémentaire au 514 871-5871 (sans frais 1 888 871-5871) ou infotechno@congresmtl.com

PAIEMENT REQUIS À L'AVANCE		MONTANT :	=
Le paiement complet doit accompagner la commande de service. La date de réception du paiement détermine la tarification qui sera utilisée.		TAXE FÉDÉRALE (5%) :	=
Téléphone : 514 871-5871		SOUS-TOTAL :	=
Sans frais : 1 888 871-5871		TAXE PROVINCIALE (7,5%) :	=
Télécopieur : 514 868-6622		TOTAL :	=
infotechno@congresmtl.com			

Chèque (CAD ou USD) : Payable à l'ordre de : Société du Palais des congrès de Montréal

Carte de crédit : MasterCard Visa American Express Diner's Club

N° de carte : - - - Date d'expiration (MM/AA) /

Titulaire de la carte :

Signature du titulaire :

MAIN-D'ŒUVRE Des frais de main-d'œuvre s'appliquent pour toute demande spéciale. Facturation minimale d'une (1) heure, après prestation du service.

4006-001	Lundi au vendredi de 7h30 à 23h30	64,60 \$ / heure
4006-002	Lundi au vendredi de 23h31 à 7h29	96,90 \$ / heure
4006-003	Les week-ends et jours fériés	129,20 \$ / heure

Tous les prix sont en dollars canadiens. Les prix, conditions et taxes peuvent être modifiés sans préavis. No TPS : R121570600 – No TVQ : 1006 388 422



Veuillez remplir et retourner le formulaire par courriel ou par télécopieur. Les commandes téléphoniques ne sont pas acceptées.

Exemple de plan à fournir	Dimension du stand : _____	Votre n° de stand : _____																																																																																																				
<ul style="list-style-type: none"> • Si le plan n'est pas fourni, le service sera placé à la discrétion du technicien du Palais des congrès de Montréal • Indiquer les dimensions de votre stand (ex 20 x 20 pi (6,10 x6,10 m)) • Indiquer l'emplacement de vos appareils • Indiquer les numéros des stands et/ou allées adjacents <p>Échelle : 1 carré = 2 pi² Veuillez préciser l'utilisation d'une échelle différente : 1 carré = _____</p>	N° de stand ou allée adjacent _____	N° de stand ou allée adjacent _____																																																																																																				
	N° de stand ou allée adjacent _____ <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> N° de stand ou allée adjacent _____																																																																																																					
MODALITÉS																																																																																																						
<ul style="list-style-type: none"> • Les prix indiqués au tableau sont par unité et ce pour la durée de l'événement. D'autres services sont disponibles, prix sur demande. • Les Services de télécommunications offrent un soutien technique sur place durant l'installation et pour toute la durée de votre événement. • Toute annulation faite pendant la période de montage sera facturée à 50 % du prix. • Aucun remboursement ne sera effectué pour les services installés et non utilisés durant l'événement. • Le client est responsable du matériel loué pendant toute la durée de l'événement, montage et démontage inclus, et sera facturé pour tout bris, dommage, perte ou vol d'équipement mis à sa disposition par le Palais des congrès de Montréal. 																																																																																																						
TÉLÉPHONIE																																																																																																						
<ul style="list-style-type: none"> • Appels interurbains inclus jusqu'à concurrence de 20,00 \$ par ligne. Les frais des appels interurbains seront ajoutés et facturés une fois l'événement terminé. • Tout branchement sera amené à un (1) emplacement à notre discrétion si aucune information ne nous est transmise au préalable sur un plan ou sur le schéma ci-dessus. • Des frais de main-d'œuvre sont applicables pour toute demande spéciale et seront facturés après la prestation du service (au taux horaire en vigueur). 																																																																																																						
INTERNET																																																																																																						
<ul style="list-style-type: none"> • Autres bandes passantes et adresses IP disponibles (prix sur demande). • Connexion Internet réseau partagé : Le réseau Internet est partagé, la vitesse peut varier. • Connexion Internet réseau partagé et dédié : Une adresse IP pour l'ordinateur sera attribuée automatiquement (DHCP/pas de Proxy). La configuration est la responsabilité de l'utilisateur. • Adresses IP statiques : Tout équipement utilisé sur le réseau qui requiert une adresse IP statique sera assignée par le technicien télécom du Palais des congrès de Montréal. • Aucun routeur, Proxy, point d'accès, ponts etc. n'est autorisé sur une connexion au réseau PARTAGÉ DU PALAIS sans l'approbation du technicien télécom du Palais. L'utilisation de ces équipements sans autorisation entrainera la déconnexion au réseau et sera sujet à des frais additionnels. • Aucun router sans fil n'est autorisé au Palais. • Seul le personnel télécom du Palais des congrès de Montréal est autorisé à modifier le câblage et filage. Tout dommage causé au câblage ou équipement sera facturé au client. • Tout branchement sera amené à un (1) emplacement à notre discrétion si aucune information ne nous est transmise au préalable sur un plan ou sur le schéma ci-dessus. Tout branchement à un endroit spécifique entrainera des frais de main d'œuvre et un plan d'installation précis est obligatoire. • Le Palais des congrès de Montréal se réserve le droit de débrancher un ordinateur si son utilisation peut nuire au bon fonctionnement du réseau informatique du Palais des congrès de Montréal. • Le Palais des congrès de Montréal n'est pas responsable envers le client ou toute autre personne de tout dommage aux logiciels ou au matériel, résultant d'une modification à la configuration des logiciels, d'un virus informatique, du contenu, de l'utilisation, de la validité ou de la qualité des services fournis par l'entremise du réseau Internet, d'une panne du réseau Internet, de la perte ou destruction des données par intrusion ou autrement ou de l'interception non autorisée de communications ou de délais dans leur transmission ou réception, de la perte d'occasions d'affaires, de revenus ou de profits. • Afin de protéger vos appareils, l'installation d'un onduleur ou d'un capteur de tension électrique est conseillée. <p>Les équipements/services suivants sont sous la responsabilité du client :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinateurs, postes de travail, etc. Services électriques au stand, ou emplacement. • Carte standard 10/100 base T Ethernet interface (RJ45) pour chaque ordinateur (réseau avec fil) • Carte réseau compatible Wi-Fi® 802.11 a / b (réseau sans fil) • Pilote réseau (driver) TCP/IP. • Configuration adéquate pour connexion TCP/IP <ul style="list-style-type: none"> • Réseau partagé : Un antivirus à jour doit être installé et actif sur tous les ordinateurs reliés au réseau Internet. Une déconnexion au réseau par le technicien télécom est possible dans le cas contraire. 																																																																																																						